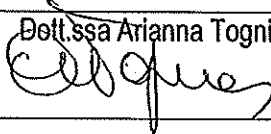



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13.12.2010)

N° 42 del 23/04/2013

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per formazione e supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte.

Indizione ed approvazione del bando.

Struttura Proponente	Direttore della S.C. Gestione del Personale e Rapporti con OO.SS.	Dott.ssa Arianna Tognini 
Proposta n.	Coordinatore Amministrativo	Dott.ssa Assunta Rizzo 
	Estensore	Paola Cinotti

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: totale € . 10.000,00 - Aut. n. 37/2013

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 08 MAG. 2013

Pubblicato a norma di Legge il 23 APR. 2013

Inviato al Collegio Sindacale il 23 APR. 2013

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica , con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.12.2010.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 4 febbraio 2008, n. 3, così come modificata dalla Legge R.T. 32/12, ai sensi della quale è stato istituito ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica - "ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile" (art.1);
- la delibera del Direttore Generale n. 42 del 17/03/2009, e successiva rettifica n. 70 del 16/04/2009, recante la disciplina delle procedure per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione coordinata a progetto e collaborazione libero professionale;
- l'atto di delega conferito dal Direttore Generale ISPO con atto prot. n. 3478 del 21.12.2011 al Direttore della S.C. Gestione del personale e rapporti con OO.SS. dell'Azienda USL 10 di Firenze in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

- **Preso atto** che con nota del 28.02.2013 (allegato "A") la Dr.ssa Elisabetta Chellini della S.C. Epidemiologia Ambientale e Occupazionale dell'Istituto, sulla scorta del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, ha chiesto l'attivazione di una collaborazione libero professionale con medico specializzato in Igiene e Sanità Pubblica, della durata di 12 mesi, per la formazione e supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte da parte del personale di ISPO presso il RMR;

Appurato come si renda necessario il ricorso a personale esterno, in quanto per la realizzazione delle descritte attività il personale presente nell'Istituto non possiede competenze specifiche a riguardo;

Ritenuto pertanto opportuno, per quanto sopra descritto, procedere all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale con medico specializzato in Igiene e Sanità Pubblica, della durata di 12 mesi, per la formazione e supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte da parte del personale di ISPO presso il RMR, secondo le indicazioni e le modalità indicate nel bando che, quale allegato "B" si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Constatato come l'avviso pubblico, nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che devono avere gli avvisi stessi, verrà pubblicato per la durata di 10 giorni all'albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete Internet, nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso;

Ritenuto nominare la Commissione Esaminatrice, per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio, al fine di poter procedere alla selezione per l'individuazione dei professionisti nell'ambito del progetto in questione, così come sotto indicato:

PRESIDENTE:

Dr.ssa Elisabetta Chellini - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO

COMPONENTI ESPERTI:

Dr. Emanuele Crocetti - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Clinico Descrittiva ISPO
Dr. Giuseppe Gorini - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO

MEMBRI SOSTITUTI COMPONENTI ESPERTI:

Dr.ssa Giovanna Masala- Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO
Dr. Calogero Saieva- Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO

SEGRETARIO:

Giulia Dainelli/Monica Luigia Di Stasio -- Collaboratore Amministrativo ISPO;

Viste le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93 relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1) **Di Indire** Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per il conferimento di una collaborazione libero professionale con medico specializzato in Igiene e Sanità Pubblica, della durata di 12 mesi, per attività inerente la formazione e supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte da parte del personale di ISPO presso il RMR, ed approvare il bando che quale allegato di lettera "B", forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di dare atto** come nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che devono avere gli avvisi stessi, il bando di cui sopra verrà pubblicato per la durata di 10 giorni all'albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete Internet, nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso

2) **Di constatare** come si renda necessario il ricorso a detta collaborazione in quanto per la realizzazione delle descritte attività in personale presente nell'Istituto non possiede competenze specifiche a riguardo;

4) **Di dare atto** che al professionista, per il periodo di 12 mesi dalla data di effettivo inizio dell'attività, verrà corrisposto l'importo lordo di €. 10.000,00, comprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente, relativamente all'attività effettivamente svolta;

5) **Di dare atto** che il costo onnicomprensivo di €.10.000,00 è soggetto al tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

6) **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad €. 10.000,00 al Bilancio economico dell' ISPO per l'anno 2013/2014, Conto Economico n. 3B.02.04.14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie" di cui all'autorizzazione di spesa n. 37/2013;

7) **Di nominare** la Commissione esaminatrice per effettuare la selezione circa il conferimento della collaborazione libero professionale in questione, come di seguito indicato:

PRESIDENTE:

Dr.ssa Elisabetta Chellini - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO

COMPONENTI ESPERTI:

Dr. Emanuele Crocetti - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Clinico Descrittiva ISPO
Dr. Giuseppe Gorini - Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO

MEMBRI SOSTITUTI COMPONENTI ESPERTI:

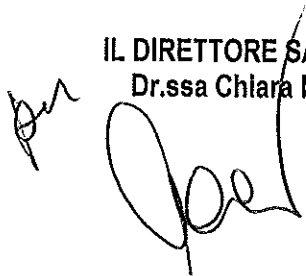
Dr.ssa Giovanna Masala- Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO
Dr. Calogero Saleva- Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO

SEGRETARIO:

Giulia Dainelli/Monica Luigia Di Stasio -- Collaboratore Amministrativo ISPO;

8) Di trasmettere la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'I.S.P.O. e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Chiara Neri



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato A Nota di richiesta collaborazione della Dr.ssa Elisabetta Chellini - S.C. Epidemiologia Ambientale e Occupazionale dell'Istituto n. pag. 1

Allegato B Avviso pubblico di selezione n. pag. 4

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Epidemiologia Ambientale e Occupazionale;
Uff. Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;
S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;
S.C. Gestione del Personale e Rapporti con OO.SS. ASF;
S.C. Contabilità Generale Piano Investimenti ASF.

ALLEGATO "A"

Firenze, 20 FEB. 2013

Prot. 659

Alla Direzione di Ispo

Oggetto: Richiesta attivazione di n. 1 contratto libero professionale per formazione alla codifica in ICD-X delle cause di morte.

Con la presente si richiede l'attivazione di un contratto libero professionale, della durata di 12 mesi, per la formazione e il supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte da parte del personale di Ispo presso il RMR.

Tale consulenza è conseguente alla necessità di allineare i dati regionali di mortalità a quelli nazionali che ormai sono codificati in ICD-X e non più in ICD-IX.

I requisiti che tale figura dovrà avere sono:

- Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Igiene e Sanità Pubblica;
- Approfondita conoscenza dell'ICD-X e suo utilizzo.

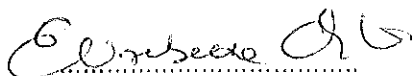
L'attività da realizzare si concretizza:

- nella collaborazione alla predisposizione e conduzione di un corso di formazione per il personale Ispo;
- nel tutoraggio del personale Ispo individuato allo svolgimento della codifica in ICD-X delle cause di morte.

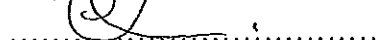
Per la realizzazione delle attività indicate, si rende necessario il ricorso a personale esterno, in quanto, il personale presente in Istituto non possiede competenze specifiche a riguardo.

Per le motivazioni sopra indicate si richiede l'attivazione di un contratto libero professionale a partire dal mese di Marzo 2013.

Dott.ssa Elisabetta Chellini



Visto Dott.ssa Chiara Neri
Dr.ssa Chiara Neri
Direttore Sanitario ISPO



PAG. 7 delibera n. 42 del 23 APR. 2013

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE PER FORMAZIONE E SUPPORTO ALLA CODIFICA IN ICD-X DELLE CAUSE DI MORTE DA PARTE DEL PERSONALE DI ISPO PRESSO IL RMR.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di un *incarico di collaborazione libero professionale* per attività inerente la formazione e supporto alla codifica in ICD-X delle cause di morte da parte del personale di ISPO presso il RMR.

L'attività consiste nell'allineare i dati regionali di mortalità a quelli nazionali che ormai sono codificati in ICD-X e non più in ICD-IX.

Nell'ambito di detta attività i compiti da assegnare al collaboratore sono i seguenti:

- collaborare alla predisposizione e conduzione di un corso di formazione per il personale ISPO;
- tutoraggio del personale ISPO individuato allo svolgimento della codifica in ICD-X delle cause di morte;

I requisiti richiesti ai collaboratori sono:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Igiene e Sanità Pubblica
- Approfondita conoscenza dell'ICD-X e suo utilizzo

La durata della collaborazione è di mesi 12, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività;

Il importo lordo previsto è fissato in €. 10.000,00, comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La sede di espletamento dell'attività è presso la S.C. Epidemiologia Ambientale Occupazionale dell'Istituto – Via delle Oblate – Firenze

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate esclusivamente a mezzo posta o consegnate a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Istituto esistente presso il suddetto Istituto.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 10 giorni utili per la presentazione delle domande.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del _____

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Non fa fede il timbro postale di spedizione

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Inoltre gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità: ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011:

- a. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b. cittadinanza;
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate;
- e. i titoli di studio posseduti quale requisiti d'accesso alla selezione, nonché la conoscenza dell'ICD-X e suo utilizzo;
- f. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopraccitata. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (da allegare o autocertificare)

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti dovranno presentare dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) Titoli di Studio validi per l'ammissione, nonché titoli attestanti la conoscenza richiesta per l'attività da svolgere;
- 3) Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 4) Titoli professionali e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori. La conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R.

n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo .

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali, come sopra riportato.

Per quanto riguarda il colloquio di cui al precedente paragrafo, verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione la data, l'ora e il luogo di convocazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciario alla selezione in oggetto.

CONFERIMENTO DELL' INCARICO:

Il conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'I.S.P.O. si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Gestione Coordinamento Processi e Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico – Scientifica - Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze - tel. 055 32697 834 fax 055 32697 971.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni